

**DOKUMENTACIJA
KOJU JE POTREBNO PRILOŽITI UZ PONUDU
ZA ZAKUP PRODAJNIH MJESTA
(POSLOVNIH PROSTOR I ŠTANDOVA)**

ZA TVRTKE (sve preslike):

- Izvadak iz sudskog registra (novijeg datuma)
- Potvrdu osobnog identifikacijskog broja (OIB) za tvrtku
- Broj žiro računa otvoren kod poslovne banke
- Osobna iskaznica direktora firme

ZA OBRTNIKE (sve preslike):

- **Rješenje o obrtu**
- Potvrdu osobnog identifikacijskog broja (OIB) za vlasnika obrta
- Broj žiro računa otvoren kod poslovne banke
- Osobna iskaznica vlasnika obrta

ZA NOSITELJE OBITELJSKOG POLJOPRIVREDNOG GOSPODARSTVA**(sve preslike):**

- Rješenje Ureda državne uprave * Službe za gospodarstvo o upisu seljačkog gospodarstva ili obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, Zadarske ili druge županije
- OIB nositelja gospodarstva
- Iskaznica seljačkog gospodarstva ili obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva

ZA PRODAJU SIRA, VRHNJA I DRUGIH RAZLIČITIH VRSTA SIREVA**(sve preslike):**

- Rješenje ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja da prostor u kojem se redovito priprema hrana životinjskog podrijetla – svježi sir i vrhnje i druge vrste sireva, radi stavljanja na tržište, upisuje u Upisnik registriranih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla, koje vodi Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja
- Obrtnica vlasnika poljoprivrednog gospodarstva

PODACI O PONUDITELJU:

Ponuditelj: _____

Adresa sjedišta: _____

Mjesto i poštanski broj: _____

Osoba za kontakt: _____

Telefon, telefax i mobitel: _____

E-mail adresa: _____

Matični broj: _____

OIB: _____

Poslovni račun broj - IBAN:

Naziv banke: _____

Ime i prezime ovlaštene osobe, (titula): _____

Odgovorna osoba: _____

PONUDITELJ:

(mjesto i datum)

M.P.

PONUDBENI LIST

P O N U D A

za zakup kioska _____

1. Proučili smo svu dokumentaciju, upute i podatke koje nam je Zakupodavac stavio na raspolaganje, te smo spremni dati ponudu za najam kako slijedi:

3.	CIJENA PONUDE bez PDV-a:	
4.	PDV 25%:	
5.	UKUPNA CIJENA PONUDE SA PDV-om:	

2. Izjavljujemo da smo upoznati i prihvaćamo sve uvjete navedene u javnom pozivu.

3. Ova ponuda je sastavljena temeljem javnog poziva na dostavu ponuda, stoga ju ovjeravamo i potpisujemo.

PONUDITELJ:

M.P.

(mjesto i datum)

(potpis ovlaštene osobe)

PONUDBENI LIST

P O N U D A

za zakup štanda _____

1. Proučili smo svu dokumentaciju, upute i podatke koje nam je Zakupodavac stavio na raspolaganje, te smo spremni dati ponudu za najam kako slijedi:

3.	CIJENA PONUDE bez PDV-a:	
4.	PDV 25%:	
5.	UKUPNA CIJENA PONUDE SA PDV-om:	

2. Izjavljujemo da smo upoznati i prihvaćamo sve uvjete navedene u javnom pozivu.

3. Ova ponuda je sastavljena temeljem javnog poziva na dostavu ponuda, stoga ju ovjeravamo i potpisujemo.

PONUĐITELJ:

M.P.

(mjesto i datum)

(potpis ovlaštene osobe)